

Toruń, 12.01.2021 r.
miejsowość, data.....
pieczętka wydziału**Program studiów podyplomowych w zakresie zarządzania szkołą wyższą**

Ogólna charakterystyka studiów podyplomowych	
Wydział realizujący studia podyplomowe:	Wydział Nauk Ekonomicznych i Zarządzania – wydział wiodący Wydział Prawa i Administracji
Nazwa studiów podyplomowych:	Studia podyplomowe w zakresie zarządzania szkołą wyższą
Nazwa studiów podyplomowych w j. angielskim:	Postgraduate Studies in Managing Higher Education Institutions
Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji:	7
Liczba semestrów:	2
Łączna liczba godzin zajęć dydaktycznych:	192
Łączna liczba punktów ECTS:	30
Forma zaliczenia studiów podyplomowych – warunki uzyskania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych*	Studia kończą się złożeniem egzaminów i uzyskaniem zaliczeń.
Cel studiów podyplomowych:	<p>Działania lub zadania, które potrafi wykonywać osoba posiadająca kwalifikację <i>(należy określić, do czego przygotowują uczestników studia podyplomowe)</i>.</p> <p>Celem studiów jest przekazanie uczestnikom praktycznej wiedzy z zakresu zarządzania, finansów i aspektów administracyjno-prawnych w obszarze zarządzania szkołą wyższą. Studia zakładają uzyskanie efektu synergii w wyniku połączenia wiedzy praktyków, naukowców oraz doświadczeń uczestników programu, stanowiąc bezsprzecznie najbardziej efektywny instrument podnoszenia kompetencji menedżerskich kadr kierowniczych szkół wyższych. Studia są prowadzone w formie wykładów oraz ćwiczeń i warsztatów praktycznych, w trakcie których wykorzystane są studia przypadków. Podczas zajęć uczestnicy poznają teoretyczne i praktyczne aspekty związane z zarządzaniem szkołą wyższą. Umiejętności i kompetencje uzyskane w trakcie studiów umożliwią absolwentom wykorzystywanie różnorodnych instrumentów zarządzania w sposób elastyczny. Studia przygotowują do fachowego zarządzania na poziomie małych zespołów, jak również średniego i wyższego szczebla w szkole wyższej.</p>
	<p>Uprawnienia związane z posiadaniem kwalifikacji <i>(należy opisać uzyskiwane przez uczestników nowe uprawnienia i kwalifikacje zawodowe niezbędne na rynku pracy)</i>.</p> <p>Absolwenci studiów otrzymują świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w zakresie zarządzania szkołą wyższą, zgodnie z obowiązującymi przepisami, potwierdzające uzyskanie kwalifikacji podyplomowych.</p>

	<p>Zapotrzebowanie na kwalifikację, przedstawione w kontekście trendów na rynku pracy, rozwoju nowych technologii, potrzeb społecznych, strategii rozwoju kraju lub regionu <i>(należy również uwzględnić opinie interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych)</i>.</p>	<p>Ze względu na obecne zmiany w otoczeniu uczelni, a także w samym uniwersytecie, konieczne jest wyposażenie przedstawicieli kadry kierowniczej w wiedzę i umiejętności związane z zarządzaniem uczelnią (w kontekście zmieniających się realiów), zwłaszcza w odniesieniu do osób, które obejmują funkcje kierownicze po raz pierwszy. Studia podyplomowe w zakresie zarządzania szkołą wyższą, obejmujące moduły kształcące kompetencje menedżerskie z obszaru zarządzania, finansów i aspektów administracyjno-prawnych, służące sprawnemu zarządzaniu uczelnią, przyczyniają się do rozwoju potencjału uczelni poprzez podnoszenie kompetencji zarządczych kadr kierowniczych uczelni.</p> <p>Program studiów został opracowany w oparciu o doświadczenie Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania oraz Wydziału Prawa i Administracji UMK w zakresie realizacji tego typu studiów oraz na podstawie dokonanej analizy co do zakresu oczekiwanego wsparcia w grupie kadry kierowniczej uczelni. Ponadto uwzględnione zostały wyniki dokonanej analizy opartej o benchmarking.</p>
	<p>Możliwości wykorzystania kwalifikacji.</p>	<p>Studia dostarczają obszernej wiedzy i kwalifikacji wymaganych na stanowiskach kierowniczych. Przygotowują do fachowego zarządzania na poziomie małych zespołów, jak również średniego i wyższego szczebla w szkole wyższej. Umiejętności i kompetencje uzyskane w trakcie studiów umożliwią absolwentom wykorzystywanie różnorodnych instrumentów zarządzania w sposób elastyczny.</p>
	<p>Odniesienie do kwalifikacji o zbliżonym charakterze.</p>	<p>W trakcie zajęć prowadzący wykorzystują najnowsze osiągnięcia teorii i rozwiązania praktyczne, co pozwoli na przekazywanie aktualnej wiedzy, a przez to przygotowanie uczestników w najlepszy sposób do realizacji zadań powierzonych im w ich instytucji. Program uwzględnia zarówno aspekt krajowy, jak i globalny, przez co daje możliwość uzyskania różnej perspektywy poszczególnych elementów zarządzania szkołą wyższą. Realizowane przedmioty dają możliwość poszerzenia horyzontów poprzez kontakt uczestników z praktykami, wykładowcami z UMK i innych uczelni, a także między sobą nawzajem.</p> <p>Kwalifikacje możliwe do uzyskania po ukończeniu studiów dedykowane są przede wszystkim osobom pełniącym funkcje kierownicze w szkołach wyższych. Przygotowują do fachowego zarządzania na poziomie małych zespołów, jak również średniego i wyższego szczebla w szkole wyższej.</p>
<p>Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych**</p>		
<p>Symbol</p>	<p>Po ukończeniu studiów podyplomowych absolwent osiąga następujące efekty uczenia się:</p>	
<p>wiedza</p>		
<p>EUS_W01</p>	<p>posiada wiedzę umożliwiającą zrozumienie istoty, mechanizmów i uwarunkowań, w tym uwarunkowań prawnych, funkcjonowania współczesnych szkół wyższych, procesów zachodzących we współczesnych szkołach wyższych i w ich otoczeniu</p>	
<p>EUS_W02</p>	<p>posiada wiedzę umożliwiającą zrozumienie relacji wewnętrznych i zewnętrznych szkół wyższych z podmiotami w globalizującym się otoczeniu oraz wzajemnych powiązań procesów zarządzania i wdrażania zmian w szkole wyższej</p>	
<p>EUS_W03</p>	<p>zna, rozumie i rozpatruje z punktu widzenia właściwego dla ‘nauk o zarządzaniu i jakości’ oraz ‘nauk prawnych’ zasady i metody podejmowania i racjonalizacji decyzji, w tym szczególnie dotyczących zarządzania w szkołach wyższych</p>	
<p>EUS_W04</p>	<p>zna i rozumie wybrane systemy norm i reguł prawnych, organizacyjnych, zawodowych i etycznych wraz z ich prawidłowościami, naturą, źródłami, zmianami i</p>	

	sposobami działania, z punktu widzenia właściwego dla ' nauk o zarządzaniu i jakości' oraz ' nauk prawnych' oraz specyfiki sektora szkolnictwa wyższego					
EUS_W05	zna i rozumie podstawowe metody i narzędzia zarządzania jakością w szkole wyższej					
EUS_W06	zna i rozumie rolę planowania finansowego w zarządzaniu szkołą wyższą					
EUS_W07	zna i rozumie przepisy i zasady dotyczące ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego w funkcjonowaniu szkoły wyższej					
umiejętności						
EUS_U01	posiada umiejętność wykorzystywania zdobytej wiedzy w zarządzaniu szkołą wyższą i kierowaniu zespołami					
EUS_U02	posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk zachodzących w szkole wyższej i jej otoczeniu; posiada umiejętność kwalifikowania danego stanu faktycznego pod normę prawną, by znaleźć rozwiązanie danego problemu					
EUS_U03	posiada umiejętność formułowania i samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnych problemów zarządzania i dylematów prawnych, a także wdrażania proponowanych rozwiązań					
EUS_U04	potrafi wykorzystywać mechanizmy pozwalające skutecznie oddziaływać na podwładnych, stymulować wzrost ich zaangażowania oraz pobudzać zapał do działania na rzecz realizacji wspólnych celów					
EUS_U05	w celu realizacji konkretnego zadania potrafi właściwie dobrać informacje, a także dokonać ich oceny, krytycznej analizy, syntezy i twórczej interpretacji oraz dobrać i stosować właściwe metody i narzędzia; potrafi interpretować tekst prawny pod kątem uzasadnienia danego rozstrzygnięcia					
EUS_U06	potrafi komunikować się w zespołach, w których uczestniczy, a zwłaszcza tych, którymi kieruje					
EUS_U07	potrafi wykorzystywać podstawowe narzędzia controllingowe					
EUS_U08	potrafi stosować instrumenty zarządzania projektami					
kompetencje społeczne						
EUS_K01	jest gotów do zdobywania wiedzy, informacji i danych potrzebnych w procesach rozwiązywania problemów występujących w szkole wyższej oraz określania priorytetów w tym zakresie					
EUS_K02	jest gotów do odpowiedniego określenia priorytetów służących realizacji określonych przez siebie lub innych przedsięwzięć, ze szczególnym uwzględnieniem wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego oraz inicjowania działania na rzecz interesu publicznego					
EUS_K03	posiada zdolność do ciągłego doskonalenia się, rozwijania swej wiedzy o przepisach prawa dotyczących szkoły wyższej, wiedzy i umiejętności menedżerskich oraz inspirowania do tego innych					
EUS_K04	posiada zdolność identyfikacji i rozstrzygania dylematów etycznych związanych z wykonywaniem zadań; posiada świadomość odpowiedzialności za realizację powierzonych zadań oraz konieczności wykonywania zadań w sposób profesjonalny					
EUS_K05	posiada zdolność identyfikacji problemów prawnych i praktycznych wymagających zasięgnięcia opinii ekspertów					
Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Moduły kształcenia	Przedmioty	Charakter zajęć (teoretyczne/ praktyczne) T/P	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS	Zakładane efekty uczenia się	Sposób weryfikacji zakładanych efektów uczenia się osiągniętych przez uczestnika
Moduł kształcenia I	Podstawy strategii	T	6	1	Wiedza: EUS_W01 posiada wiedzę umożliwiającą zrozumienie istoty,	Projekt (pisemna praca zaliczeniowa (indywidualna
	Zarządzanie szkołą	T	12	2		

Zarządzanie	wyższą – organizacja i struktura				mechanizmów i uwarunkowań, w tym uwarunkowań prawnych, funkcjonowania współczesnych szkół wyższych, procesów zachodzących we współczesnych szkołach wyższych i w ich otoczeniu	lub zespołowa) opisująca zadany przez prowadzącego problem teoretyczno-praktyczny z zakresu przedmiotu); egzamin pisemny; obserwacja ciągła podczas ćwiczeń (realizacja i prezentacja zadań)
	Zarządzanie nauką i ewaluacja nauki	T	12	2	EUS_W02 posiada wiedzę umożliwiającą zrozumienie relacji wewnętrznych i zewnętrznych szkół wyższych z podmiotami w globalizującym się otoczeniu oraz wzajemnych powiązań procesów zarządzania i wdrażania zmian w szkole wyższej	
	Zarządzanie jakością kształcenia i procedury akredytacji	T	12	2	EUS_W03 zna, rozumie i rozpatruje z punktu widzenia właściwego dla ‘nauk o zarządzaniu i jakości’ oraz ‘nauk prawnych’ zasady i metody podejmowania i racjonalizacji decyzji, w tym szczególnie dotyczących zarządzania w szkołach wyższych	
	Systemy informatyczne w zarządzaniu szkołą wyższą	P	8	1	EUS_W04 zna i rozumie wybrane systemy norm i reguł prawnych, organizacyjnych, zawodowych i etycznych wraz z ich prawidłowościami, naturą, źródłami, zmianami i sposobami działania, z punktu widzenia właściwego dla ‘nauk o zarządzaniu i jakości’ oraz ‘nauk prawnych’ oraz specyfiki sektora szkolnictwa wyższego	
	Podstawy zarządzania projektami	P	12	2	EUS_W05 zna i rozumie podstawowe metody i narzędzia zarządzania jakością w szkole wyższej EUS_W07 zna i rozumie przepisy i zasady dotyczące ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego w funkcjonowaniu szkoły wyższej Umiejętności: EUS_U01 posiada umiejętność wykorzystywania zdobytej wiedzy w zarządzaniu szkołą wyższą i kierowaniu zespołami EUS_U02 posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk zachodzących w szkole wyższej i jej otoczeniu; posiada umiejętność kwalifikowania danego stanu faktycznego pod normę prawną, by znaleźć rozwiązanie danego problemu EUS_U03 posiada umiejętność formułowania i samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnych problemów zarządzania i dylematów prawnych, a także wdrażania proponowanych rozwiązań EUS_U04 potrafi wykorzystywać mechanizmy pozwalające skutecznie oddziaływać na podwładnych, stymulować wzrost ich zaangażowania oraz pobudzać zapał do działania na rzecz realizacji wspólnych celów EUS_U05 w celu realizacji konkretnego zadania potrafi właściwie dobrać informacje, a także dokonać ich oceny,	

					<p>krytycznej analizy, syntezy i twórczej interpretacji oraz dobrać i stosować właściwe metody i narzędzia; potrafi interpretować tekst prawny pod kątem uzasadnienia danego rozstrzygnięcia</p> <p>EUS_U06 potrafi komunikować się w zespołach, w których uczestniczy, a zwłaszcza tych, którymi kieruje</p> <p>EUS_U08 potrafi stosować instrumenty zarządzania projektami</p> <p>Kompetencje społeczne:</p> <p>EUS_K01 jest gotów do zdobywania wiedzy, informacji i danych potrzebnych w procesach rozwiązywania problemów występujących w szkole wyższej oraz określania priorytetów w tym zakresie</p> <p>EUS_K02 jest gotów do odpowiedniego określenia priorytetów służących realizacji określonych przez siebie lub innych przedsięwzięć, ze szczególnym uwzględnieniem wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego oraz inicjowania działania na rzecz interesu publicznego</p> <p>EUS_K03 posiada zdolność do ciągłego doskonalenia się, rozwijania swej wiedzy o przepisach prawa dotyczących szkoły wyższej, wiedzy i umiejętności menedżerskich oraz inspirowania do tego innych</p> <p>EUS_K04 posiada zdolność identyfikacji i rozstrzygania dylematów etycznych związanych z wykonywaniem zadań; posiada świadomość odpowiedzialności za realizację powierzonych zadań oraz konieczności wykonywania zadań w sposób profesjonalny</p> <p>EUS_K05 posiada zdolność identyfikacji problemów prawnych i praktycznych wymagających zasięgnięcia opinii ekspertów</p>	
Moduł kształcenia II Finansowy	Zasady gospodarki finansowej szkoły wyższej	T	8	1	<p>Wiedza:</p> <p>EUS_W01 posiada wiedzę umożliwiającą zrozumienie istoty, mechanizmów i uwarunkowań, w tym uwarunkowań prawnych, funkcjonowania współczesnych szkół wyższych, procesów zachodzących we współczesnych szkołach wyższych i w ich otoczeniu</p> <p>EUS_W02 posiada wiedzę umożliwiającą zrozumienie relacji wewnętrznych i zewnętrznych szkół wyższych z podmiotami w globalizującym się otoczeniu oraz wzajemnych powiązań procesów zarządzania i wdrażania zmian w szkole wyższej</p> <p>EUS_W03 zna, rozumie i rozpatruje z punktu widzenia właściwego dla 'nauk o zarządzaniu i jakości' oraz 'nauk prawnych' zasady i metody podejmowania i racjonalizacji</p>	Projekt (pisemna praca zaliczeniowa (indywidualna lub zespołowa) opisująca zadany przez prowadzącego problem teoretyczno-praktyczny z zakresu przedmiotu); egzamin pisemny lub ustny; obserwacja ciągła podczas ćwiczeń (realizacja i prezentacja zadań)
	Zasady gospodarki finansowej szkoły wyższej – warsztaty	P	4	1		
	Podstawy controllingu	P	12	2		
	Finansowanie grantów i projektów badawczych – aspekty praktyczne (warsztaty)	P	8	1		

				<p>decyzji, w tym szczególnie dotyczących zarządzania w szkołach wyższych</p> <p>EUS_W06 zna i rozumie rolę planowania finansowego w zarządzaniu szkołą wyższą</p> <p>EUS_W07 zna i rozumie przepisy i zasady dotyczące ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego w funkcjonowaniu szkoły wyższej</p> <p>Umiejętności:</p> <p>EUS_U01 posiada umiejętność wykorzystywania zdobytej wiedzy w zarządzaniu szkołą wyższą i kierowaniu zespołami</p> <p>EUS_U02 posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk zachodzących w szkole wyższej i jej otoczeniu; posiada umiejętność kwalifikowania danego stanu faktycznego pod normę prawną, by znaleźć rozwiązanie danego problemu</p> <p>EUS_U03 posiada umiejętność formułowania i samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnych problemów zarządzania i dylematów prawnych, a także wdrażania proponowanych rozwiązań</p> <p>EUS_U05 w celu realizacji konkretnego zadania potrafi właściwie dobrać informacje, a także dokonać ich oceny, krytycznej analizy, syntezy i twórczej interpretacji oraz dobrać i stosować właściwe metody i narzędzia; potrafi interpretować tekst prawny pod kątem uzasadnienia danego rozstrzygnięcia</p> <p>EUS_U07 potrafi wykorzystywać podstawowe narzędzia controllingowe</p> <p>Kompetencje społeczne:</p> <p>EUS_K01 jest gotów do zdobywania wiedzy, informacji i danych potrzebnych w procesach rozwiązywania problemów występujących w szkole wyższej oraz określania priorytetów w tym zakresie</p> <p>EUS_K03 posiada zdolność do ciągłego doskonalenia się, rozwijania swej wiedzy o przepisach prawa dotyczących szkoły wyższej, wiedzy i umiejętności menedżerskich oraz inspirowania do tego innych</p> <p>EUS_K04 posiada zdolność identyfikacji i rozstrzygania dylematów etycznych związanych z wykonywaniem zadań; posiada świadomość odpowiedzialności za realizację powierzonych zadań oraz konieczności wykonywania zadań w sposób profesjonalny</p> <p>EUS_K05 posiada zdolność identyfikacji problemów prawnych</p>	
--	--	--	--	---	--

					i praktycznych wymagających zasięgnięcia opinii ekspertów	
Moduł kształcenia III Prawny	System szkolnictwa wyższego w Polsce	T	4	1	Wiedza: EUS_W01 posiada wiedzę umożliwiającą zrozumienie istoty, mechanizmów i uwarunkowań, w tym uwarunkowań prawnych, funkcjonowania współczesnych szkół wyższych, procesów zachodzących we współczesnych szkołach wyższych i w ich otoczeniu	Projekt (pisemna praca zaliczeniowa (indywidualna lub zespołowa) opisująca zadany przez prowadzącego problem teoretyczno-praktyczny z zakresu przedmiotu); egzamin pisemny lub ustny; obserwacja ciągła podczas ćwiczeń (realizacja i prezentacja zadań)
	Zamówienia publiczne w działalności szkoły wyższej	T	10	1	EUS_W02 posiada wiedzę umożliwiającą zrozumienie relacji wewnętrznych i zewnętrznych szkół wyższych z podmiotami w globalizującym się otoczeniu oraz wzajemnych powiązań procesów zarządzania i wdrażania zmian w szkole wyższej	
	Stosunki pracy w szkole wyższej	T	10	1	EUS_W03 zna, rozumie i rozpatruje z punktu widzenia właściwego dla 'nauk o zarządzaniu i jakości' oraz 'nauk prawnych' zasady i metody podejmowania i racjonalizacji decyzji, w tym szczególnie dotyczących zarządzania w szkołach wyższych	
	Legislacja administracyjna – zasady i procedury uniwersyteckie	P	6	1	EUS_W04 zna i rozumie wybrane systemy norm i reguł prawnych, organizacyjnych, zawodowych i etycznych wraz z ich prawidłowościami, naturą, źródłami, zmianami i sposobami działania, z punktu widzenia właściwego dla 'nauk o zarządzaniu i jakości' oraz 'nauk prawnych' oraz specyfiki sektora szkolnictwa wyższego	
	Procedury administracyjne w szkole wyższej	T	18	3	Umiejętności: EUS_U01 posiada umiejętność wykorzystywania zdobytej wiedzy w zarządzaniu szkołą wyższą i kierowaniu zespołami EUS_U02 posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk zachodzących w szkole wyższej i jej otoczeniu; posiada umiejętność kwalifikowania danego stanu faktycznego pod normę prawną, by znaleźć rozwiązanie danego problemu EUS_U03 posiada umiejętność formułowania i samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnych problemów zarządzania i dylematów prawnych, a także wdrażania proponowanych rozwiązań EUS_U04 potrafi wykorzystywać mechanizmy pozwalające skutecznie oddziaływać na podwładnych, stymulować wzrost ich zaangażowania oraz pobudzać zapał do działania na rzecz realizacji wspólnych celów EUS_U05 w celu realizacji konkretnego zadania potrafi właściwie dobrać informacje, a także dokonać ich oceny, krytycznej analizy, syntezy i twórczej interpretacji oraz dobrać i stosować właściwe metody i narzędzia; potrafi interpretować	
	ADR w systemie szkolnictwa wyższego	T	8	1		

					<p>tekst prawny pod kątem uzasadnienia danego rozstrzygnięcia EUS_U06 potrafi komunikować się w zespołach, w których uczestniczy, a zwłaszcza tych, którymi kieruje</p> <p>Kompetencje społeczne: EUS_K01 jest gotów do zdobywania wiedzy, informacji i danych potrzebnych w procesach rozwiązywania problemów występujących w szkole wyższej oraz określania priorytetów w tym zakresie EUS_K02 jest gotów do odpowiedniego określenia priorytetów służących realizacji określonych przez siebie lub innych przedsięwzięć, ze szczególnym uwzględnieniem wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego oraz inicjowania działania na rzecz interesu publicznego EUS_K03 posiada zdolność do ciągłego doskonalenia się, rozwijania swej wiedzy o przepisach prawa dotyczących szkoły wyższej, wiedzy i umiejętności menedżerskich oraz inspirowania do tego innych EUS_K04 posiada zdolność identyfikacji i rozstrzygania dylematów etycznych związanych z wykonywaniem zadań; posiada świadomość odpowiedzialności za realizację powierzonych zadań oraz konieczności wykonywania zadań w sposób profesjonalny EUS_K05 posiada zdolność identyfikacji problemów prawnych i praktycznych wymagających zasięgnięcia opinii ekspertów</p>	
Moduł kształcenia IV Menedżerski	Zarządzanie zespołem	P	12	2	<p>Wiedza: EUS_W01 posiada wiedzę umożliwiającą zrozumienie istoty, mechanizmów i uwarunkowań, w tym uwarunkowań prawnych, funkcjonowania współczesnych szkół wyższych, procesów zachodzących we współczesnych szkołach wyższych i w ich otoczeniu EUS_W02 posiada wiedzę umożliwiającą zrozumienie relacji wewnętrznych i zewnętrznych szkół wyższych z podmiotami w globalizującym się otoczeniu oraz wzajemnych powiązań procesów zarządzania i wdrażania zmian w szkole wyższej EUS_W03 zna, rozumie i rozpatruje z punktu widzenia właściwego dla 'nauk o zarządzaniu i jakości' oraz 'nauk prawnych' zasady i metody podejmowania i racjonalizacji decyzji, w tym szczególnie dotyczących zarządzania w szkołach wyższych EUS_W04 zna i rozumie wybrane systemy norm i reguł</p>	Projekt (pisemna praca zaliczeniowa (indywidualna lub zespołowa) opisująca zadany przez prowadzącego problem teoretyczno-praktyczny z zakresu przedmiotu); egzamin pisemny; obserwacja ciągła podczas ćwiczeń (realizacja i prezentacja zadań)
	Zarządzanie stresem	P	12	2		
	Komunikacja interpersonalna	P	12	2		
	Budowanie satysfakcji pracowników	P	6	1		

				<p>prawnych, organizacyjnych, zawodowych i etycznych wraz z ich prawidłowościami, naturą, źródłami, zmianami i sposobami działania, z punktu widzenia właściwego dla 'nauk o zarządzaniu i jakości' oraz 'nauk prawnych' oraz specyfiki sektora szkolnictwa wyższego</p> <p>EUS_W05 zna i rozumie podstawowe metody i narzędzia zarządzania jakością w szkole wyższej</p> <p>Umiejętności:</p> <p>EUS_U01 posiada umiejętność wykorzystywania zdobytej wiedzy w zarządzaniu szkołą wyższą i kierowaniu zespołami</p> <p>EUS_U02 posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk zachodzących w szkole wyższej i jej otoczeniu; posiada umiejętność kwalifikowania danego stanu faktycznego pod normę prawną, by znaleźć rozwiązanie danego problemu</p> <p>EUS_U03 posiada umiejętność formułowania i samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnych problemów zarządzania i dylematów prawnych, a także wdrażania proponowanych rozwiązań</p> <p>EUS_U04 potrafi wykorzystywać mechanizmy pozwalające skutecznie oddziaływać na podwładnych, stymulować wzrost ich zaangażowania oraz pobudzać zapał do działania na rzecz realizacji wspólnych celów</p> <p>EUS_U05 w celu realizacji konkretnego zadania potrafi właściwie dobrać informacje, a także dokonać ich oceny, krytycznej analizy, syntezy i twórczej interpretacji oraz dobrać i stosować właściwe metody i narzędzia; potrafi interpretować tekst prawny pod kątem uzasadnienia danego rozstrzygnięcia</p> <p>EUS_U06 potrafi komunikować się w zespołach, w których uczestniczy, a zwłaszcza tych, którymi kieruje</p> <p>Kompetencje społeczne:</p> <p>EUS_K01 jest gotów do zdobywania wiedzy, informacji i danych potrzebnych w procesach rozwiązywania problemów występujących w szkole wyższej oraz określania priorytetów w tym zakresie</p> <p>EUS_K02 jest gotów do odpowiedniego określenia priorytetów służących realizacji określonych przez siebie lub innych przedsięwzięć, ze szczególnym uwzględnieniem wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego oraz inicjowania działania na rzecz interesu publicznego</p>	
--	--	--	--	---	--

					<p>EUS_K03 posiada zdolność do ciągłego doskonalenia się, rozwijania swej wiedzy o przepisach prawa dotyczących szkoły wyższej, wiedzy i umiejętności menedżerskich oraz inspirowania do tego innych</p> <p>EUS_K04 posiada zdolność identyfikacji i rozstrzygania dylematów etycznych związanych z wykonywaniem zadań; posiada świadomość odpowiedzialności za realizację powierzonych zadań oraz konieczności wykonywania zadań w sposób profesjonalny</p>	
--	--	--	--	--	--	--

Program studiów podyplomowych obowiązuje od semestru letniego roku akademickiego 2020/2021.

.....
*(podpis dziekana WNEiZ^{***})*

.....
*(podpis dziekana WPiA^{***})*

* Zgodnie z Regulaminem Studiów Podyplomowych, studia mogą się kończyć:

- złożeniem egzaminów i uzyskaniem zaliczeń;
- złożeniem egzaminów i uzyskaniem zaliczeń, pracą końcową;
- złożeniem egzaminów i uzyskaniem zaliczeń, egzaminem końcowym;
- złożeniem egzaminów i uzyskaniem zaliczeń, pracą końcową, egzaminem końcowym.

** Efekty uczenia się powinny być identyczne jak te wykazane w tabeli zgodności.

Objaśnienia oznaczeń:

EUS - efekty uczenia się

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K – kategoria kompetencji społecznych

01, 02, 03, etc. – numer efektu uczenia się

*** W przypadku, gdy studia podyplomowe realizowane są wspólnie przez kilka wydziałów, program studiów musi być podpisany przez dziekanów wszystkich współpracujących wydziałów.