

**Efekty kształcenia**

Efekty kształcenia mają zastosowanie do programów kształcenia dla studiów rozpoczynających się od roku akademickiego 2017/2018; poprzedzone były efektami kształcenia określonymi w załączniku nr 8.3. do Uchwały Nr 32 Senatu UMK z dnia 24 kwietnia 2012 r.

<b>Wydział prowadzący kierunek studiów:</b>	<b>Wydział Nauk Ekonomicznych i Zarządzania</b>
<b>Kierunek studiów:</b>	<b>zarządzanie</b>
<b>Poziom kształcenia:</b>	<b>studia pierwszego stopnia</b>
<b>Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji:</b>	<b>poziom 6</b>
<b>Profil kształcenia:</b>	<b>ogólnoakademicki</b>
<b>Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:</b>	<b>licencjat</b>
<b>Przyporządkowanie kierunku do obszaru (obszarów) kształcenia (wraz z uzasadnieniem)</b>	<b>Obszar nauk społecznych</b>
<b>Dziedziny nauki i dyscypliny naukowe lub dziedziny sztuki i dyscypliny artystyczne, do których odnoszą się efekty kształcenia dla kierunku studiów:</b>	Obszar: nauki społeczne (S) Dziedzina: nauki ekonomiczne Dyscypliny: nauki o zarządzaniu, ekonomia, finanse
<b>Symbol*</b>	<b>Po ukończeniu studiów absolwent osiąga następujące efekty kształcenia:</b>
<b>WIEDZA: absolwent zna i rozumie</b>	
K_W01	charakter i historyczną ewolucję nauk o zarządzaniu oraz ich miejscu w systemie nauk społecznych
K_W02	podstawową wiedzę z zakresu ekonomii i finansów oraz ich powiązania z zarządzaniem organizacjami
K_W03	instytucje, ich rodzaje i elementy oraz procesy gospodarcze i społeczne zachodzące w instytucjach i w ich otoczeniu z punktu widzenia właściwego dla nauk o zarządzaniu
K_W04	relacje wewnętrzne i zewnętrzne instytucji z podmiotami w otoczeniu, ich charakter, cele, prawidłowości i reguły rozpatruje z punktu widzenia właściwego dla nauk o zarządzaniu
K_W05	podstawową wiedzę o zachowaniach ludzi w organizacji na poziomie indywidualnym grupowym i instytucjonalnym z punktu widzenia właściwego dla nauk o zarządzaniu
K_W06	zasady racjonalnego podejmowania decyzji dotyczących poszczególnych zasobów i sfer funkcjonowania instytucji z punktu widzenia właściwego dla nauk o zarządzaniu
K_W07	cele, istotę, charakter i wzajemne powiązania procesów zarządzania i wdrażania zmian w instytucji z punktu widzenia właściwego dla nauk o zarządzaniu
K_W08	metody i techniki oraz właściwe sposoby pozyskiwania danych stosowane w procesach zarządzania w instytucji z punktu widzenia właściwego dla nauk o zarządzaniu
K_W09	normy i reguły prawne, organizacyjne i etyczne, ich prawidłowości, źródła, zmiany i sposoby działania z punktu widzenia właściwego dla nauk o zarządzaniu
K_W10	zasady etyki i społecznej odpowiedzialności biznesu
K_W11	podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego
K_W12	ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości wykorzystującej wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu
<b>UMIEJĘTNOŚCI: absolwent potrafi</b>	
K_U01	diagnozować i interpretować problemy gospodarcze, społeczne, prawne i techniczne (szanse i/lub zagrożenia) jakie pojawiają się w praktyce funkcjonowania instytucji
K_U02	projektować, adekwatne dla zdiagnozowanych przyczyn i przebiegu zjawisk/problemów, przedsięwzięcia prowadzące do ich sprawnego rozwiązania
K_U03	wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych
K_U04	stosować odpowiednie do problemów metody i techniki właściwe dla nauk o zarządzaniu
K_U05	analizować i prognozować procesy oraz zjawiska gospodarcze z wykorzystaniem właściwych

	metod i narzędzi
K_U06	posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi i etycznymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu zarządzania
K_U07	wykorzystać zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów pojawiających się w pracy zawodowej
K_U08	przygotowywać typowe prace pisemne i wystąpienia ustne w języku polskim w zakresie właściwym dla praktyki biznesu
K_U09	przygotowywać prace pisemne i wystąpienia ustne w języku obcym (angielskim) na poziomie B2 w stopniu właściwym dla praktyki biznesu.
K_U10	wykorzystywać w pracy systemy informatyczne
K_U11	samodzielnie planować i realizować proces uczenia się przez całe życie oraz ma potrzebę samorozwoju opartego o ciągłe pogłębianie wiedzy i twórczą refleksję w odniesieniu do własnych doświadczeń
K_U12	komunikatywnie formułować i przekazywać swoje myśli, opinie i wszelkie informacje
K_U13	uczestniczyć w przedsięwzięciach zespołowych, pełniąc w nich różne role
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE: absolwent jest gotów</b>	
K_K01	zdobywania wiedzy, informacji i danych potrzebnych w procesach rozwiązywania problemów występujących w instytucji biznesowej oraz określania priorytetów w tym zakresie
K_K02	identyfikowania i rozstrzygania merytorycznych i etycznych dylematów związanych z pełnieniem ról zawodowych w tym: przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, dbałości o dorobek i tradycję zawodu
K_K03	kreatywnego uczestnictwa w przedsięwzięciach (zespołach) związanych z rozwiązywaniem problemów społecznych instytucji biznesowych oraz wypełniania zobowiązań społecznych, poczucia społecznej odpowiedzialności i współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego
K_K04	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy

*\*Objaśnienia oznaczeń:*

*K (przed podkreślnikiem) - kierunkowe efekty kształcenia*

*W – kategoria wiedzy*

*U – kategoria umiejętności*

*K (po podkreślniku) – kategoria kompetencji społecznych*