

NORIAN

MŁODSZY KSIĘGOWY ZE ZNAJOMOŚCIĄ JĘZYKA NIEMIECKIEGO

Ref. no: JAwG/UMK/2022

Jako młodszy księgowy będziesz odpowiedzialny za:

- Weryfikację dokumentów pod względem formalnym i rachunkowym
- Księgowanie dokumentów (wyciągi bankowe, faktury zakupu oraz sprzedaży, kompensaty oraz inne wymagane przez Klienta)
- Wykonywanie oraz kontrolę płatności
- Ścisłą współpracę z zespołem w celu jak najlepszej obsługi Klienta
- Pracę z różnymi systemami księgowymi

Wymagania:

- Wykształcenie ekonomicznie (możesz być studentem)
- Znajomość języka niemieckiego na poziomie A2/B1
- Znajomość języka angielskiego na poziomie B1/B2
- Dyspozycyjność 30-40 h/tydzień
- Motywacja
- Sumienność
- Umiejętność pracy w zespole

Co oferujemy:

- Pracę w międzynarodowym środowisku
- Dobrą atmosferę pracy w młodym zespole
- 3- miesięczny program wdrożeniowy
- Szerokie możliwości rozwoju
- Pakiet socjalny i benefity pozapłacowe
- Szkolenia

Kontakt:

- Prosimy o przesłanie CV na adres career.pl@norian.eu z numerem referencyjnym w temacie wiadomości. Skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

Prosimy o zamieszczenie klauzuli. Dokumenty aplikacyjne bez klauzuli nie będą brane pod uwagę i będą usuwane z bazy danych administratora.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Norian Accounting Sp. z o. o. z siedzibą w Toruniu, 87-100, ul. Grudziądzka 46-48, w celu przeprowadzenia bieżącego procesu rekrutacyjnego.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Norian Accounting Sp. z o. o. z siedzibą w Toruniu, 87-100, ul. Grudziądzka 46-48, w celu przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych.

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Rozporządzenie 679/2016/UE, zwane dalej RODO) informujemy, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Norian Accounting Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, 87-100, ul. Grudziądzka 46-48, tel. +48 22 461 2660, e-mail: norian.pl@norian.eu
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem e-mail dataprotection.poland@norian.eu lub Norian Accounting Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, 87-100, ul. Grudziądzka 46-48, tel. +48 22 461 2660.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu bieżącej i/lub przyszłych rekrutacji na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są wewnętrznie: podmioty rekrutujące, podmioty zarządzające, dział IT w kontekście utrzymania IT/hostingu oraz zewnętrznie: dostawca w kontekście utrzymania IT/hostingu i dostawca w zakresie niszczenia danych.
- 5) w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w celu przeprowadzenia bieżącego procesu rekrutacyjnego, Pani/Pana dane będą przechowywane do czasu zakończenia procesu rekrutacyjnego. w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w celu przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych, Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.
- 6) przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej nie jest planowane.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji, włączając profilowanie; żadne automatyczne decyzje nie są podejmowane.
- 8) nie istnieją żadne prawnie uzasadnione interesy wynikające z art. 13 ust. 1 lit. d RODO.
- 9) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez **Norian Accounting Sp. z o.o.** Ponadto -przysługuje Pani/Panu prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych.
- 11) podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy.
- 12) ie się o przyjęcie kandydata do pracy.