UNIWERSYTET MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU
Wydział Nauk Ekonomicznych i Zarządzania

AACSB ACCREDITED

ASSOCIATION OF MBAS ACCREDITED

SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA KWALIFIKACJI NA WYJAZDY NA STUDIA (SMS) W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+

Co-funded by the European Union

WYDZIAŁ NAUK EKONOMICZNYCH I ZARZĄDZANIA

ROK AKADEMICKI 2026/2027 oraz 2027/2028

1. Ogólne zasady, w tym terminy rekrutacji na wyjazdy na studia (SMS) w ramach programu Erasmus+ (KA131) do krajów UE i stowarzyszonych z Programem oraz do krajów trzecich niestowarzyszonych z Programem odbywa się według zasad ujętych w dokumencie sporządzonym dla bieżącego roku akademickiego i ogłoszonym na stronie internetowej UMK w odpowiedniej zakładce poświęconej współpracy z zagranicą.

LINK: https://www.umk.pl/studia-i-ksztalcenie/wymiana-i-programy-miedzynarodowe/erasmus/studenci-studia/dokumenty/

Każda studentka i każdy student może aplikować o wyjazd do naszej uczelni partnerskiej, tzn. instytucji z którą Wydział ma podpisaną umowę międzyinstytucjonalną. Kandydatka/kandydat powinna/powinien zapoznać się z wymogami językowymi i innymi warunkami wymiany określonymi w umowie z uczelnią zagraniczną, którą jest zainteresowany.

LINK DO LISTY UMÓW ZAWARTYCH PRZEZ UMK: https://www.umk.pl/studia-i-ksztalcenie/wymiana-i-programy-miedzynarodowe/erasmus/umowy/

2. Funkcję pełnomocnika ds. mobilności na Wydziale Nauk Ekonomicznych i Zarządzania pełni Prodziekan ds. Współpracy Międzynarodowej. W skład Komisji Rekrutacyjnej, oprócz Prodziekan ds. Współpracy Międzynarodowej wchodzi pracowniczka Wydziałowego Biura Programów Międzynarodowych – mgr Milena Miszewska.

3. Szczegółowe kryteria selekcji ustalone na rok akademicki 2026/2027 oraz 2027/2028 obejmują:

- **terminowe dostarczenie formularza aplikacyjnego wygenerowanego z systemu internetowego,LINK: https://www.umk.pl/studia-i-ksztalcenie/wymiana-i-programy-miedzynarodowe/erasmus/studenci-studia/dokumenty/**

- **odbycie krótkiej rozmowy kwalifikacyjnej z członkiem Komisji Rekrutacyjnej[i] powołanej na WNEiZ w języku angielskim dotyczącej motywacji kandydatki/kandydata oraz sprawdzającej poziom znajomości języka (możliwe w momencie składania formularza lub w innym umówionym terminie w zależności od organizacji pracy Wydziałowego Biura Programów Międzynarodowych),**
- **wymagana średnia ocen: co najmniej 3,8.**

Powyższe kryteria podlegają publikacji na stronie internetowej Wydziału wraz z ogłoszeniem stanowiącym zaproszenie do rekrutacji. Informacje o terminach i zasadach naboru powinny być publikowane w sposób zapewniający szeroki dostęp do informacji (tablice informacyjne/drzwi Wydziałowego Biura Programów Międzynarodowych, media społecznościowe, informacje bezpośrednie przekazywane podczas spotkań z członkami Komisji Rekrutacyjnej oraz imprez popularyzujących mobilności typu Erasmus Day, Campus France itp.).

5. Po zakwalifikowaniu na wyjazd, studentka/student zobowiązana/y jest do przygotowania niezbędnej dokumentacji wymaganej przez ww. Zasady wstępnej rekrutacji, w tym w szczególności do uzgodnienia możliwego do zrealizowania i zgodnego z zasadami Erasmus+ programu studiów (Learning Agreement). By umożliwić indywidualny dobór treści i form kształcenia, studentka/student zobowiązana/y jest wystąpić o Indywidualny Plan Studiów zgodnie z §42 p.4 Regulaminu Studiów UMK, co następuje poprzez wypełnienie Podania o zgodę na wyjazd na studia w ramach programu Erasmus+ zawierającego opinię Dziekana oraz zgodę na IPS. W imieniu Dziekana WNEiZ opinię wydaje Prodziekan ds. Współpracy Międzynarodowej.

LINK do podania: https://www.umk.pl/studia-i-ksztalcenie/wymiana-i-programy-miedzynarodowe/erasmus/studenci-studia/dokumenty/

Learning Agreement w imieniu Wydziału jako „sending institution" podpisuje Prodziekan ds. Współpracy międzynarodowej po uprzedniej weryfikacji doboru przedmiotów realizowanych na uczelni przyjmującej pod kątem ekwiwalentności realizowanych w okresie mobilności efektów kształcenia dla kierunku studiów realizowanego przez wyjeżdżającą studentkę/ wyjeżdżającego studenta. Następuje to na etapie przed zrealizowaniem mobilności i w trakcie pobytu (części „before" oraz „during mobility") oraz przy zatwierdzeniu końcowym (weryfikacja dokumentu „Transcript of records").

Prodziekan ds. Współpracy Międzynarodowej

dr Aranka Ignasiak-Szulc

Toruń, 29 stycznia 2026 r.

[i] W przypadku wątpliwości osoby przeprawadzającej rozmowę co do motywacji kandydatki/kandydata lub wystarczającego poziomu znajomości języka angielskiego, przeprowadzana jest powtórna rozmowa w pełnym składzie Komisji Rekrutacyjnej powołanej dla WNEiZ.