



**UNIWERSYTET
MIKOŁAJA KOPERNIKA
W TORUNIU**

Wydział Nauk Ekonomicznych
i Zarządzania

Event management i PR

Katedra Doskonałości Biznesowej



AACSB
ACCREDITED



Powstanie specjalności



CUKIERNIA SOWA



BYDGOSZCZ





Dla kogo specjalność

Osoby, które ukończą specjalność nabędą wiedzę i umiejętności:

- planowania budżetów eventów (naukowych, kulturalnych, sportowych);
- organizowania eventów, w tym określania niezbędnych zasobów do ich stworzenia,
- znajomości przepisów związanych z bezpieczeństwem imprez masowych,
- planowania i organizowania imprez integracyjne dla firm,
- współtworzenia działań z zakresu *employer branding* organizacji,
- Współpracy z podmiotami organizującymi przedsięwzięcia.



Program kształcenia

Nazwa przedmiotu	Z/E	W	Ć	ECST
Komunikacja społeczna	Z	30	15	4,0
Organizacja i koordynacja wydarzeń	Z	30	15	4,0
Aspekty prawne w eventach	Z	0	45	6,0
Wydarzenia korporacyjne	Z	0	15	3,0
Budowanie zespołów	Z	0	15	2,0
Budżetowanie wydarzeń i kampanii PR	E	15	0	3,0
Zarządzanie kryzysem medialnym	Z	15	15	4,0
Zarządzanie wydarzeniami	E	15	15	5,0
Współczesny PR	E	30	15	6,0
Psychologia w marketingu	E	15	15	4,0
Event marketing	Z	15	15	3,0
Warsztaty organizacji eventów	Z	0	60	8,0



Warsztaty organizacji eventów – 60h

- Rodzaje eventów i panujące trendy
- Definiowanie/określanie celów, strategii przy organizacji eventów
- Identyfikowanie kosztów i potencjalnych źródeł przychodów
- Planowanie zadań i ich wykonawców
- Sponsoring eventów
- Przygotowanie marketingowego planu eventu (event marketing, promocja i partnerstwo z mediami)
- Specyfika i możliwości obiektów goszczących eventy
- Szacowanie i zarządzanie ryzykiem
- Realizacja eventu
- Podsumowanie eventu
- Wykorzystanie nowych mediów
- Podstawy grafiki komputerowej



Organizacja i koordynacja wydarzeń – 45h

1. Szukanie i weryfikacja zasobów niezbędnych do przeprowadzenia wydarzenia
2. Planowanie wydarzenia (w tym określenie miejsca, grupy docelowej, zaplanowanie ścieżek poruszania się, zapewnienie nagłośnienia, spikerów, cateringu i usług noclegowych)
3. Możliwość pozyskiwania środków na organizację wydarzeń
4. Promocja wydarzeń
5. Charakterystyka poszczególnych eventów:
 - a) Wydarzenia specjalne,
 - b) Imprezy pracownicze,
 - c) Konferencje i seminaria,
 - d) Targi i wystawy,
 - e) Wyjazdy integracyjne,
 - f) Spotkania towarzyskie.



Aspekty prawne w eventach – 45h

- Odpowiedzialność cywilna i karna organizatorów imprez masowych
- Ustawa o bezpieczeństwie imprez masowych
- Zarys prawa cywilnego ze szczególnym uwzględnieniem umów cywilnoprawnych (sponsoring, umowa zlecenie, umowa o dzieło) i odpowiedzialności cywilnoprawnej
- Zagadnienia prawne dotyczące finansowania imprez z udziałem środków publicznych
- Zarys prawa w zakresie zamówień publicznych
- Projektowanie zgłoszeń imprez masowych
- Projektowanie umów sponsorskich
- Projektowanie wniosków i sprawozdań dot. dofinansowanie ze środków publicznych

Kadra





Kadra

Nazwa przedmiotu	Prowadzący
Komunikacja społeczna	dr Magdalena Kalińska
Organizacja i koordynacja wydarzeń	mgr Przemysław Lipka, MBA
Aspekty prawne w eventach	dr Mateusz Tomanek mgr Paweł Cegliński
Wydarzenia korporacyjne	dr Krzysztof Celuch
Budowanie zespołów	dr Barbara Józefowicz
Budżetowanie wydarzeń i kampanii PR	dr Jarosław Pawłowski
Zarządzanie kryzysem medialnym	dr Andrzej Lis
Zarządzanie wydarzeniami	mgr Patrycja Gulak-Lipka
Współczesny PR	dr Kamila Skrzypczyńska
Psychologia w marketingu	dr hab. Tomasz Kruszewski
Event marketing	dr Krzysztof Celuch
Warsztaty organizacji eventów	mgr Patrycja Gulak-Lipka, mgr Paweł Cegliński, dr Mateusz Tomanek

Doświadczenie





Doświadczenie





**UNIWERSYTET
MIKOŁAJA KOPERNIKA
W TORUNIU**

Wydział Nauk Ekonomicznych
i Zarządzania

Zapraszamy

Katedra Doskonałości Biznesowej



AACSB
ACCREDITED

